



OPGAVE WERK & INKOMEN INCL. STATUSHOUDERS

Jaap van Middelkoop
& Jaïke Prins

September 2019

AANLEIDING

Aan de gemeente is een aantal taken opgedragen op het terrein van de Participatiewet. Kort gezegd biedt de gemeente een inkomen aan mensen die niet in hun levensonderhoud kunnen voorzien en helpt hen bij het vinden van werk. Hoe de gemeente invulling geeft aan de opgave, is aan de gemeente zelf. Er is ruimte voor een eigen 'couleur locale'.

Het college heeft onlangs een aantal bestuurlijke prioriteiten benoemd. Het thema Werk en Inkomen inclusief Statushouders is er daar één van.



DE OPGAVE

Idealiter kunnen mensen voor zichzelf zorgen, hebben ze werk en daarmee een inkomen en sociale status en nemen ze deel aan de samenleving. In Ommen zijn er ruim 200 huishoudens afhankelijk van een uitkering van de gemeente, met alle gevolgen van dien.

De opgave voor de gemeente is om een vangnet te bieden aan hen die dat nodig hebben. Statushouders maken ook onderdeel uit van deze opgave.

Belangrijk is dat men zo snel mogelijk weer in het eigen onderhoud kan voorzien. “Niemand wordt beter van een langdurig verblijf in de bijstand!”

DOELEN



1. Inwoners nemen zoveel mogelijk deel aan het maatschappelijk leven.
2. Zo veel mogelijk mensen hebben werk
3. Iedereen is actief op de manier en in de mate die bij hem/haar past
4. We nemen drempels weg die het betreden van de arbeidsmarkt in de weg staan.

N.B.: Bij deze doelen benoemen we de statushouders niet apart, omdat zij, wat ons betreft, ook 'gewoon' inwoners zijn van onze gemeente. We gaan bij de ondersteuning van de inwoners uit van maatwerk (wat heeft iemand nodig om verder te komen?) en op die manier krijgen ook statushouders de ondersteuning die nodig is.

RESULTATEN

- ❑ De uitstroom was de afgelopen 2 jaar gemiddeld ongeveer 80. De komende 3 jaar, 2020, 2021 en 2022, willen we jaarlijks gemiddeld 20 mensen extra uit laten stromen. Of dat leidt tot een netto daling is afhankelijk van de instroom en daarop hebben nauwelijks invloed.
- ❑ Statushouders hebben een plek in het reguliere werkproces.
- ❑ De gemeente Ommen is klaar voor de taken die voortvloeien uit de nieuwe Wet Inburgering.





REFLECTIE EN VISIE OP DE OPGAVE

Re-integratie gaat om de vraag: Hoe houden we de periode dat iemand een uitkering krijgt zo kort mogelijk? Dat werkt het best als je aansluit bij de ambities en het toekomstbeeld van de inwoner zelf. Dat is een positieve benadering. We redeneren in eerste instantie niet vanuit de wet, maar vanuit de inwoner.

De opgave kent enerzijds een preventieve kant, waarbij we bijvoorbeeld op scholen voorlichting geven over het voorkomen van een uitkering. En anderzijds ondersteunen we mensen bij het vinden van werk. En als dat er niet (direct) in zit, dan stellen we alles in het werk om mensen actief te houden.

REFLECTIE EN VISIE OP DE OPGAVE (2)

Belangrijke ontwikkelingen:

- Einde van de TUC Frontoffice.
 - miv 2020 regelt Ommen de frontoffice zelf
 - inclusief de poort voor Werk & Inkomen en Leerplicht/RMC
- Nieuwe Wet Inburgering
 - Wordt van kracht op 1/1/2021
 - Statushouders doen mee in het reguliere proces
 - Lopend project om ons daarop voor te bereiden
- Beleid ook “zero-based” benaderen
 - kan dat?
 - mag dat?
 - durven we dat?

DE AANPAK



FASE A: DE OPSTART

ANALYSEREN EN INVENTARISEREN VAN DE OMGEVING

1. Organisatie van de poort per 1/1/20. De TUC Frontoffice loopt af. Dat betekent dat de toegang tot het brede sociaal domein niet meer door Hardenberg uitgevoerd wordt. De huidige organisatie bestaat uit Samen Doen, Team Werk en ook nog een stukje leerplicht.
2. Ook voor nieuwkomers geldt dat ze zo snel mogelijk voor zichzelf kunnen zorgen. De nieuwe wet is daarop gericht.
3. Wat zijn de (juridische) kaders? Welke plichten leggen de verschillende wetten ons op en waar zitten de keuzemogelijkheden?
4. Wat is de situatie op dit moment? En wat willen we daarmee? Denk aan de lokale samenwerking met diverse partners, zoals Larcom.

FASE B: DE VERKENNING

INFORMATIE VERZAMELEN EN STARTEN VISIEVORMING PRIMAIRE STAKEHOLDERS

- Gesprekken met de betreffende portefeuillehouders (Leo Bongers, Werk & Inkomen en Bart Jaspers Faijer, Statushouders) om de wensen te achterhalen, de visie uit te lijnen en de verwachtingen te bespreken.
- Gesprekken met:
 - Samen Doen
 - Consulenten Werk en Inkomen
 - Kernpartners (Larcom, WijzWelzijn/De Kern, enzovoort)
- Inspiratie opdoen door gesprekken te voeren bij andere gemeenten of projecten.

FASE C: DE ANALYSE

GEZAMENLIJKE VISIE OPSTELLEN EN DRAAGVLAK VINDEN

1. Peilen van meningen en inzichten bij:
 - a. Cliënten
 - b. Participatieraad
 - c. Ommen Armoedevrij
 - d. Verenigingsleven (met name sport en cultuur)
 - e. Scholen
 - f. Kerken
 - g. VWON
2. Beschrijven van de visie en deze voorleggen aan de portefeuillehouders om af te stemmen.
3. Inzichtelijk maken waar deze visie en de uitwerking ervan, afwijkt van hetgeen nu wordt gehanteerd. Welke consequenties heeft dit nieuwe beeld van het terrein van Werk & Inkomen?
4. Gemeenteraad meenemen in deze ontwikkelingen, bijvoorbeeld middels raadsinformatiebijeenkomsten of raadsbrieven.



FASE D: DE UITWERKING

AANPAK HELDER EN UITVOERING GEVEN AAN DE NIEUWE VISIE OP WERK EN INKOMEN

1. Hoe gaan we uitvoering geven aan de nieuwe visie op Werk & Inkomen?
2. Activiteiten die we in gang zetten laten we over aan degenen die dit gaan doen. Richtlijn daarbij is de doelstelling dat we de uitstroom 3 jaar lang met gemiddeld 20 uitkeringen willen verhogen. Het is aan hen om daarbij de goede instrumenten te zoeken.

DE PROJECTORGANISATIE

- Portefeuillehouders:

- Leo Bongers | Werk en Inkomen
- Bart Jaspers Faijer | Statushouders

- Ambtelijke coördinatie:

- Jaap van Middelkoop | regisseur/adviseur
- Jaïke Prins | adviseur

- Externe ondersteuning voor de fasen A, B en C (naar schatting 150 uur in 2019):

- Analyse en zoekwerk	25 uur
- Beleidsnotitie schrijven	40 uur
- Afstemming Frontoffice	20 uur
- Afstemming proces statushouders	15 uur
- Gesprekken voeren	40 uur
- Onvoorzien/uitloop	10 uur

150 uur à ≈€100,-

NB: Of voor onderdeel D ook externe ondersteuning nodig is zal moeten worden gezien. Mogelijk kan dit opgepakt worden met de nieuwe 'poort-medewerkers' na 1 januari 2020.

PLANNING

Proces	2019			2020			
	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
A. De opstart							
B. De verkenning							
C. De analyse							
D. De uitwerking							

KOSTENRAMING

Proces	2019		2020	
	Interne uren in €	Externe kosten €	Interne uren in €	Externe kosten €
A. Start	30 uur	€ 3.000		
B. Verkenning	25uur coördinatie (2u p/w)	€ 6.000		
C. Analyse		€ 6.000		
D. Uitwerking opgave			1u p/w	p.m.
E. Rapport/Voorstel			coördinatie	p.m.
Participatie en coproductie				
Zaalhuur en catering		€ 350		€ 350
Opmaak en vormgeving				€ 500
Totaal		€ 15.350		€ 850